

ПРИНЯТО

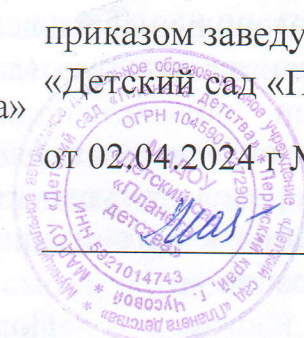
Общим собранием

МАДОУ «Детский сад «Планета детства»
протокол от 02.04.2024 г № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МАДОУ
«Детский сад «Планета детства»
от 02.04.2024 г №82

Л. И. Макарова



Положение

об организации питания воспитанников МАДОУ «Детский сад «Планета детства»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания воспитанников МАДОУ «Детский сад «Планета детства» (далее—Положение) разработано в соответствии со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, Методических рекомендаций 2.4.0162-19 «2.4. Гигиена детей и подростков. Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 30 декабря 2019 г.), Методических рекомендаций МР 2.4.0259-21 «Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к организациям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, осуществляющим присмотр и уход за детьми, в том числе размещенным в жилых и нежилых помещениях жилищного фонда и нежилых зданий, а также детским центрам, центрам развития детей и иным хозяйствующим субъектам, реализующим

образовательные программы дошкольного образования и (или) осуществляющим присмотр и уход за детьми, размещенным в нежилых помещениях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 28 сентября 2021 г.), уставом МАДОУ «Детский сад «Планета детства» (далее-детский сад), другими нормативно-правовыми актами.

1.2. Положение устанавливает порядок организации питания воспитанников детского сада, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех воспитанников детского сада.

2. Организационные принципы и требования к организации питания

2.1. Способ организации питания

2.1.1. Обслуживание воспитанников осуществляется работниками, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, вакцинацию, гигиеническое обучение, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

2.1.2. В случае проведения конкурсных процедур в соответствии с законодательством РФ организация питания в детском саду может осуществляться с привлечением сторонних организаций, юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (далее-организация), осуществляющих деятельность по производству блюд, кулинарных изделий и деятельность по их реализации.

2.1.3. Порядок обеспечения питанием воспитанников организуют назначенные приказом заведующего детским садом ответственные из сотрудников детского сада.

2.1.4. Питание воспитанников детского сада осуществляется посредством реализации основного (организованного) меню приготавливаемых блюд на 10 дней, включающего горячее питание, (при необходимости - дополнительное питание, а так же индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании).

2.1.5. По вопросам организации питания детский сад взаимодействует с родителями (законными представителями) воспитанников, с Управлением образования администрации Чусовского городского округа, Восточным территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю и Восточным филиалом «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае»

2.1.6. Питание воспитанников организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и ТРТС 021/2011 и другими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

2.2. Режим питания

2.2.1. Питание предоставляется в рабочие дни детского сада по графику работы детского сада.

2.3. Условия организации питания

2.3.1. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 в детском саду выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащаются необходимым механическим, тепловым, холодильным, иным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

2.3.2. Закупка пищевой продукции и сырья осуществляется ответственным лицом¹. В соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, - Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Технического регламента Таможенного союза «О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания» (ТР ТС 027/2012);

- Технического регламента Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки» (ТР ТС 022/2011);

- Технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011);

- Технического регламента Таможенного союза «О безопасности упаковки» (ТР ТС 005/2011);

- иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими качество изготовления и реализации пищевой продукции.

2.3.3. Для организации питания организовано ведение следующих документов²:

- Меню приготавливаемых блюд
- Гигиенический журнал сотрудников
- Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции
- Журнал бракеража готовой пищевой продукции
- Журнал учета температурного режима холодильного оборудования
- Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях
- Ведомость контроля за рационом питания.

2.3.4. Для детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании, организация питания осуществляется с учётом Методических рекомендаций 2.4.0162-19 «2.4. Гигиена детей и подростков. Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями,

¹ В случае организации питания с привлечением сторонней организацией – ответственным лицом сторонней организации

² В случае организации питания с привлечением сторонней организацией часть документации ведется ответственными лицами сторонней организации

сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях».

2.3.4.1. С целью организации питания таких детей родителю (законному представителю) рекомендуется обратиться к заведующему детским садом с заявлением в свободной форме о необходимости создания ребенку специальных (индивидуальных) условий в организации питания по состоянию здоровья, предоставив документы, подтверждающие наличие у ребенка заболевания, требующего индивидуального подхода в организации питания.

2.3.4.2. На основании полученных документов заведующий совместно с родителем (законным представителем) прорабатывает вопросы меню и режимы питания ребенка.

2.3.4.3. Для детей, нуждающихся в лечебном и/или диетическом питании, разрабатывается лечебное и/или диетическое меню в соответствии с представленными родителями (законными представителями ребенка) назначениями лечащего врача.

2.3.4.4. Индивидуальное меню разрабатывается специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначениям лечащего врача).

2.3.4.5. Выдача детям, нуждающимся в лечебном и/или диетическом питании, рационов питания осуществляется в соответствии с утвержденными индивидуальными меню, под контролем ответственных лиц, назначенных в детском саду.

2.3.4.6. В случае отсутствия возможности у детского сада обеспечить организацию питания таких детей посредством индивидуальных меню, пунктом 8.2.3 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 допускается употребление детьми, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, готовых домашних блюд, предоставленных родителями, при создании определенных условий (специально отведенные помещения (места), оборудованные столами и стульями, холодильником, микроволновыми печами для разогрева блюд, условиями для мытья рук).

2.4. Меры по улучшению организации питания

2.4.1. В целях совершенствования организации питания воспитанников администрация детского сада совместно с воспитателями:

- Организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания воспитанников;
- Оформляет информационные стенды, или размещает информацию на стендах в приемных, посвященную вопросам формирования культуры питания;
- Проводит с родителями (законными представителями) воспитанников беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- Проводит мониторинг организации питания

2.4.2 В целях общественного контроля за организацией питания в учреждении создаются общественные комиссии (мобильные группы).

3. Порядок предоставления приемов пищи и питьевой воды воспитанникам

3.1. Обязательные приемы пищи

3.1.1. Питание детей должно осуществляться посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, а также индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании (при необходимости). Исключение горячего питания из меню, а также замена его буфетной продукцией, не допускаются.

Всем воспитанникам предоставляется четырехразовое питание при продолжительности нахождения воспитанника в детском саду 10,5 часов. Количество, кратность, время приёмов пищи определяется по нормам, установленным приложениями к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.1.2 Меню утверждается заведующим. В случае привлечения сторонней организации к организации питания детей, меню должно утверждаться руководителем организации, согласовываться заведующим детского сада. Меню разрабатывается на период 10 дней для каждой возрастной группы детей.

В меню не должно быть пищевой продукции, которая не допускается при организации питания детей.

3.1.3 В доступных для родителей и детей местах (в групповой ячейке) размещается следующая информация:

ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

рекомендации по организации здорового питания детей.

3.1.4 В целях контроля за качеством и безопасностью приготовленной пищевой продукции на пищеблоках отбирается суточная проба от каждой партии приготовленной пищевой продукции в соответствии с санитарными правилами и нормами.

3.1.5 Заявка на количество питающихся предоставляется ответственным работником детского сада на пищеблок³ до 11.00 часов дня, предшествующему дню выдачи пищи и уточняется утром не позднее 9:00.

3.1.6 Воспитаннику прекращается предоставление обязательных приемов пищи:

- В случае отсутствия в ДОУ;
- На время воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий;
- В случае смерти воспитанника (признания его судом в установленном порядке безвестно-отсутствующим или объявления умершим);

³ В случае организации питания с привлечением сторонней организацией – представителям сторонней организации, ответственным за составление меню

- При переводе или отчислении воспитанника из детского сада;

3.2. Питьевой режим

3.2.1. Питьевой режим воспитанников организуется с использованием кипяченой питьевой воды.

3.2.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания детей в детском саду.

3.2.3. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4. Финансовое обеспечение

4.1. Источники и порядок определения стоимости организации питания

4.1.1. Финансирование питания воспитанников осуществляется за счет:

- Средств родителей (законных представителей) воспитанников (далее – родительская плата);
- субсидии (Пермского края) на выполнение государственного (муниципального) задания
- субсидии (Чусовского городского округа) на выполнение государственного (муниципального) задания - услуги по организации питания

4.2. Организация питания за счет средств родительской платы

4.2.1. Предоставление питания воспитанникам за счет родительской платы осуществляется в рамках средств, взимаемых с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в детском саду.

4.2.2. Заведующий детским садом издает приказ, которым утверждает список воспитанников, имеющих право на обеспечение питанием за счет средств родителей (законных представителей).

4.2.3. Списки детей для получения питания за счет средств родителей (законных представителей) воспитанников формирует раз в год (на 1 сентября) и корректирует в течение учебного года при наличии:

- Поступивших воспитанников;
- Убывших воспитанников

4.2.4. Начисление родительской платы производится на основании табеля посещаемости воспитанников из расчета фактически оказанной услуги соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

4.2.5. Родительская плата начисляется МКУ «Централизованная бухгалтерия» и оплачивается по квитанции, полученной родителями (законными представителями) воспитанников в детском саду. Оплата производится в отделении банка по указанным в квитанции реквизитам.

4.2.6. Внесение родительской платы осуществляется ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за месяцем, когда было организовано питание.

4.2.7. О непосещении воспитанником детского сада родители (законные представители) воспитанников обязаны сообщить до 11:00. Сообщение должно поступить заблаговременно, то есть до наступления дня отсутствия воспитанника.

4.2.8. При отсутствии воспитанника по уважительным причинам и при условии своевременного предупреждения о таком отсутствии ребенок снимается с питания.

5. Меры социальной поддержки

5.1. Компенсация родительской платы за питание предоставляется родителям (законным представителям) воспитанников детского сада в соответствии с действующим законодательством. Размер компенсации родительской платы зависит от количества детей в семье и составляет:

- 20% среднего размера родительской платы на первого ребенка в семье,
- 50% среднего размера родительской платы на второго ребенка в семье,
- 70% среднего размера родительской платы на третьего и каждого последующего ребенка в семье.

5.2. Основанием для получения родителями (законными представителями) воспитанников компенсационных выплат является предоставление документов:

- Справка о среднедушевом доходе семьи
- Заявления одного из родителей (законных представителей)

5.3. Имеют льготу за оплату питания:

50% - родители детей из многодетных семей

60% - родители детей с ограниченными возможностями здоровья, исходя из предоставления воспитанникам бесплатного двухразового питания (завтрак, обед)

100% - родительская плата не взимается с родителей:

- Детей-инвалидов,
- Детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- Детей из семей, находящихся в социально опасном положении на основании постановления Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации ЧГО,
- Детей с туберкулезной интоксикацией,
- Иные категории, имеющие право на льготу.

5.4. Основанием для получения родителями (законными представителями) воспитанников льготного питания является предоставление полного пакета документов, включающих:

- На получение льготы 50% - копия удостоверения, подтверждающего что семья многодетная,
- На получение льготы 60% - заключение ПМПК,
- На получение льготы 100%

для детей инвалидов : справка МСЭ

для детей сирот : приказ об установлении опеки

для детей СОП: постановление КДН о постановке на учет семьи как находящейся в социально опасном положении,

для детей с туберкулёзной интоксикацией – справка – направление из тубдиспансера,

для иных категорий – документ, подтверждающий льготу.

5.5. Списки воспитанников, поставленных на льготное питание, утверждаются приказом заведующего детским садом. В связи с подачей новых заявлений и утратой льготы издается приказ отдельно по каждому ребенку.

5.5. В случае возникновения причин для досрочного прекращения предоставления льготного питания воспитанникам заведующий детским садом издает приказ об исключении ребенка из списков детей, питающихся льготно, с указанием этих причин.

6. Обязанности участников образовательных отношений при организации питания

6.1. Заведующий детским садом:

- Издает приказ о предоставлении питания воспитанникам;
- Несет ответственность за организацию питания воспитанников в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом детского сада и настоящим Положением;
- Обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- Назначает из числа работников детского сада ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности;
- Обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания воспитанников на родительских собраниях.

6.2. Ответственные за питание осуществляют обязанности, установленные приказом заведующего детским садом.

6.3. Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части⁴:

- Обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования пищеблока
- Снабжает пищеблок достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиеническими средствами, уборочным инвентарем.

6.4. Работники пищеблока:

- Выполняют обязанности в рамках должностной инструкции;
- Вправе вносить предложения по улучшению организации питания.

6.5. Воспитатели:

- Представляют ответственному за питание сотруднику детского сада заявку об организации питания воспитанников на следующий день. В заявке обязательно указывается фактическое количество питающихся;

⁴ В случае организации питания с привлечением сторонней организацией эти обязанности исполняет организация, оказывающая услугу по организации питания

- Уточняют представленную накануне заявку об организации питания воспитанников;
- Ведут ежедневный табель учета посещаемости;
- Осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания;
- Предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания воспитанников;

6.6. Родители (законные представители) воспитанников:

- Представляют подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к льготной категории детей;
- Сообщают представителю детского сада о болезни ребенка или его временном отсутствии в детском саду для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а так же предупреждают воспитателя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания и других ограничениях;
- Ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни правильного питания;
- Вносят предложения по улучшению организации питания воспитанников;

7. Контроль за организацией питания

7.1. Контроль качества и безопасности организации питания основан на принципах ХАССП и осуществляется на основании программы производственного контроля, утвержденной заведующим детским садом.

7.2. Дополнительный контроль организации питания может осуществляться родителями (законными представителями). Порядок проведения такого вида контроля определяется локальным актом детского сада.

8. Ответственность

8.1. Все работники детского сада, отвечающие за организацию питания⁵, несут ответственность за вред, причиненный здоровью воспитанников, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей.

8.2. Родители (законные представители) воспитанников несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за неуведомление детского сада о наступлении обстоятельств, лишающих их права на получение компенсации или льготы по оплате на питание ребенка.

8.3. Работники детского сада⁶, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной

⁵ В случае организации питания с привлечением сторонней организацией ответственность так же несёт организация, оказывающая услугу по организации питания

⁶ В случае организации питания с привлечением сторонней организацией привлекаются так же виновные сотрудники организации, оказывающей услугу по организации питания

ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, — к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.